



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DEL MUNICIPIO DE AGUASCALIENTES
2017-2019



Aguascalientes
El corazón de México

H. AYUNTAMIENTO 2017-2019

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN
(IMPLAN)

SESIÓN ORDINARIA
DEL CONSEJO CONSULTIVO
(ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL 2017-2019)

27 de julio de 2017.

Ing. Roberto Alfonso Amador Martínez

Presidente:

Siendo las 18:21 horas del día 27 de julio de 2017, procedo a dar inicio a los trabajos de esta Sesión Ordinaria del Consejo Consultivo del Instituto, agradeciendo su puntual asistencia.

Presidente:

Pido al Secretario pase lista de asistencia a los presentes, para declarar sí existe o no el *quórum* legal necesario para celebrar esta Sesión.

Secretario:

Nombre	PRESENTE O AUSENTE
1- ING. ROBERTO ALFONSO AMADOR MARTÍNEZ	PRESENTE
2.- LIC. JAIME GALLO CAMACHO	PRESENTE
3.- MTRA. MA. ESTELA ESQUIVEL REYNA	PRESENTE
4.- DRA. LAURA ELENA PADILLA GONZÁLEZ	PRESENTE
5.- LIC. ALBERTO GUERRERO PÉREZ	AUSENTE
6.- MTRO. CARLOS REYES SAHAGÚN EN AUSENCIA DEL TITULAR DR. ANDRÉS REYES RODRÍGUEZ	SUPLENTE PRESENTE
7.- LIC. CRISTÓBAL HUMBERTO TENORIO IZAZAGA	PRESENTE
8.- ARQ. JORGE JAVIER DE LEÓN PALOMINO EN AUSENCIA DEL TITULAR ARQ. OSCAR B. ARAGÓN JIMENEZ	SUPLENTE PRESENTE

9.- BIOL. LUIS FERNANDO GALLARDO CABRERA	PRESENTE
10.- MTRO. FRANCISCO JAVIER CHÁVEZ SANTILLAN EN AUSENCIA DEL TITULAR DR. EUGENIO HERRERA NUÑO	SUPLENTE PRESENTE
11.- ING. JORGE ALBERTO CASTAÑEDA ALVARADO	PRESENTE
12.- BIOL. LUIS FERNANDO REYNOSO MARTÍNEZ	AUSENTE
13.- MTRA. EN URB. MARÍA DEL CARMEN MARTÍNEZ ZACARÍAS	AUSENTE
14.- DR. LUIS HUMBERTO MARTÍNEZ SOTO	AUSENTE

Presidente:

Hago constar que hay un total de 7 consejeros titulares y 3 consejeros suplentes por lo que sí existe quórum legal para su celebración y declaro el inicio de los trabajos de esta Sesión.

A continuación, pido al Secretario de lectura al Orden del día para su aprobación.

Secretario:

ORDEN DEL DÍA

Primero.- Pase de lista de asistencia y declaración del quórum legal.

Segundo.- Someter a consideración el orden del día y en su caso aprobación.

Tercero.- Presentación del Plan de trabajo del IMPLAN para el año 2017.

Cuarto.- Hacer del conocimiento algunos acuerdos que se han tomado en la Junta de Gobierno.

Quinto.- Presentación del Avance de la Estrategia de Barrios Mágicos.

Sexto.- Presentación de un tablero de control en relación con el seguimiento del Plan de Desarrollo Municipal.

Séptimo.-Asuntos Generales.

Octavo.- Clausura de la Sesión.

Una vez leído el “orden del día” pido emitan de manera económica su voto para su aprobación, votado a favor se declara aprobado el orden del día y por desahogado el punto.

Presidente:

A continuación pido al Secretario continúe con el desahogo de los siguientes puntos del orden del día.

Secretario:

Antes de continuar con el desahogo del tercer punto del orden del día solicito a los presentes que en caso de contar con un tema para el séptimo punto relativo a asuntos generales nos lo hagan saber, siendo el suscrito que me registro para participar en este punto.

Para el desahogo del tercer punto se presenta ante el Consejo el Plan de trabajo del IMPLAN para el año 2017. (se anexa el Plan).

Presidente:

A continuación pido al Secretario continúe con el desahogo del cuarto punto del orden del día.

Secretario:

Para el desahogo del cuarto punto del orden del día hago del conocimiento algunos acuerdos que se han tomado en la Junta de Gobierno.

Informo al Consejo que se planteo ante la Junta de Gobierno del Instituto para que tres personas que ya han decidido separarse del Consejo y se le presentó a la Junta de Gobierno la posibilidad de que tres suplentes asuman la titularidad lo que fue aprobado por unanimidad por lo que se presentarán con esa calidad en la próxima sesión del Consejo, correspondiendo a las siguientes personas:

1.- Ing. Jorge de León Palomino asume la titularidad que deja el Arq. Oscar Benjamín Aragón Jiménez;

2.- Arq. Gustavo Martínez Velasco asume la titularidad en lugar de la Maestra Maria Esthela Esquivel Reyna;

3.- Lic. Carlos Reyes Sahagún asume la titularidad en lugar del Dr. Andrés Reyes Rodríguez.

Se indica que en relación a todos los demás Consejeros que han decidido continuar con la permanencia durante un periodo más está sujeta a una reforma al Reglamento que la Junta de Gobierno va a revisar el mes próximo y debido a que hay unas propuestas de reformas que se presentaran en materia de evaluación y temas que tiene que ver con la ley general de asentamientos humanos por lo que se pretende presentar un solo paquete de reformas a los Reglamentos para su aprobación por la Junta de Gobierno del Instituto.

Presidente:

Una vez presentado el punto solicito el desahogo del quinto punto de orden día.

Secretario:

Para este punto quinto relativo a la **estrategia de los 4 barrios mágicos y/o tradiciones** se hace la presentación de manera breve y general por el Arq. Víctor Luis Martínez.

Presidente:

Una vez presentado el punto solicito el desahogo del sexto punto del orden del día.

Secretario:

Para el desahogo del sexto punto, el suscrito hace la presentación de un **tablero de control** en relación con el seguimiento del Plan de Desarrollo Municipal. En conclusión de cada una de las acciones del plan de desarrollo, de cada uno de los programas que conforman el Plan se lleva un seguimiento mensual, bimestral o trimestral, dependiendo del indicador de que se trate, con un semáforo que nos permita saber aquellos temas en los cuales se está teniendo un avance o en cuales estamos más rezagados.

Presidente:

Una vez presentado el punto solicito el desahogo del séptimo punto del orden del día.

Secretario:

Para el desahogo del séptimo punto, relativo a **asuntos generales** el suscrito informa que en la Asociación Mexicana de Institutos Municipales de Planeación (AMIMP) el pasado 27 de junio del 2017 en la ciudad de Puebla se celebró una Asamblea con la participación de los 28 IMPLANES que conforman dicha Asociación y en la cual se me otorgó el cargo de la Presidencia para el periodo comprendido del 2017-2019, destacando con esto que se está haciendo muy bien el trabajo correspondiente y a la vez se posiciona en muy buen nivel al Municipio de Aguascalientes, así como al propio Instituto.

Presidente:

No existiendo más temas por atender procedo a declarar cerrados los trabajos de esta sesión ordinaria de fecha 27 de julio, en virtud de que han sido agotados todos y cada uno de los puntos del orden del día, siendo las 20:42 horas del día de su inicio, agradeciendo su amable asistencia.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DEL MUNICIPIO DE AGUASCALIENTES
2017-2018







IMPLAN

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN

Programa de Trabajo 2017



Labores realizadas de Enero-Marzo 2017

<ul style="list-style-type: none">- Firma de convenios de colaboración interinstitucional VISOR IDEAGs- Presentación VISOR IDEAGs, Pimags FEGEM 2017- Análisis para la formulación de las delegaciones municipales- Capacitaciones a las dependencias sobre el Visor y la Pimags	
<ul style="list-style-type: none">- Desarrollo del sistema para el PDM, PBR, Metodología Marco Lógico e indicadores de desempeño.- Coordinación de los trabajos para la elaboración del PDM 2017-2019- Elaboración de dictámenes para desarrollo urbano y sustentable- Reuniones con áreas de planeación estatal y municipal- Coordinación de estrategias en temas de espacio público (banquetas seguras, movilidad activa, crucesos)- Revisión de estudios de accesibilidad, infiltración de agua, azoteas verdes (normas técnicas)	
<ul style="list-style-type: none">- Diagnóstico para el Plan Municipal de Desarrollo 2017-2019- Consulta sobre necesidades de transporte público en Delegaciones rurales- Validación de obra para el Programa de Rescate de Espacios Públicos en parques- Elaboración de propuesta para la ampliación de nuevas zonas de atención prioritaria- Banco de peticiones 2017	
<ul style="list-style-type: none">- Planeación e integración del Programa de Obra Pública 2017- Reuniones de seguimiento del PAOP 2017- Publicación del presupuesto de Obra Pública para el ejercicio fiscal- Seguimiento al subejercicio del FISM, atención auditorías del fondo	
<ul style="list-style-type: none">- Desarrollo de la auditoria de implementación del Presupuesto basado en Resultados- Se llevaron a cabo 45 sesiones de capacitación para la construcción y elaboración de las Matrices de Marco Lógico- Se implemento el Sistema de Seguimiento y Evaluación Gubernamental del PDM 2017-2019- Se Elaboró el manual de términos de referencia para ser implementados en la evaluación de los fondos federales- Se integraron 45 publicaciones de forma electrónica para su difusión en el Centro de Estudios Municipales	
<ul style="list-style-type: none">- Carga de presupuesto 2017 SIFG- Elaboración de reportes de avance cuenta pública- Programa de Mantenimiento Integral a las instalaciones- Asesoría a Municipios para la creación de IMPLANES- Preparación Sistema de calidad / certificaciones en normas	
<ul style="list-style-type: none">- 1 sesión extraordinaria de Junta de Gobierno- Coordinación del proceso de entrega-recepción Admón... 2017-2019- 3 sesiones ordinarias Consejo Consultivo IMPLAN- Llenado de formatos sistema de transparencia- Elaboración de convenios laborales y contratos institucionales	

EJE		2. CIUDAD INNOVADORA E INTELIGENTE				
POLÍTICA DE ACCIÓN		2.2 ESPACIO PÚBLICO				
NOMBRE DEL PROGRAMA		2.2.1 ESPACIOS PÚBLICOS PARA LA PREVENCIÓN DEL DELITO				
ACCIONES		SEGUIMIENTO			META ANUAL	META TRIANUAL
		MENSUAL	BIMESTRAL	TRIMESTRAL		
Coordinar la estrategia de elaboración de aplicaciones móviles urbanas ciudadanas					15	
Coordinar la estrategia de parques públicos libre de barreras					20	
Coordinar la estrategia interinstitucional de apropiación del espacio público vecinal y urbano					15	
Diseñar el programa de integración de viviendas vacías urbanas					15	
Coordinar la estrategia de banquetas seguras					20	
Coordinar la estrategia de calles accesibles y libres de barreras					20	
Coordinar la estrategia de cruces seguros					10	
Coordinar la estrategia de intervención de los barrios tradicionales de la ciudad					20	

EJE	2. CIUDAD INNOVADORA E INTELIGENTE						
	2.3 OBRA PÚBLICA INNOVADORA						
POLÍTICA DE ACCIÓN	2.3.1 OBRAS PARA LA MOVILIDAD URBANA						
	NOMBRE DEL PROGRAMA	SEGUIMIENTO				% Avance al cierre de Junio	META ANUAL
MENSUAL		BIMESTRAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL			
ACCIONES							
Coordinar las acciones de mejora de las intersecciones viales					10		
Coordinar las acciones de mejora de la infraestructura semafórica					10		
Coordinar las acciones de mejora de la señalética y rural					10		
Dictaminar sobre la ingeniería vial					60		
Elaborar el nuevo reglamento de movilidad urbana					20		
Instrumentar el Observatorio de Movilidad Urbana					10		

EJE		3. CIUDAD ORDENADA						
POLÍTICA DE ACCIÓN		3.1 CIUDAD PLANEADA						
NOMBRE DEL PROGRAMA		3.1.1 PLATAFORMA MUNICIPAL DE PLANEACIÓN INTEGRAL						
ACCIONES		SEGUIMIENTO				% Avance al cierre de Junio	META ANUAL	META TRIANUAL
		MENSUAL	BIMESTRAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL			
Instrumentar el Sistema de Información Estratégica, de Programación Presupuestal, de Evaluación del Desempeño, de Planeación Integral y de Participación Ciudadana del municipio de Aguascalientes derivado de las reformas normativas pertinentes.						20		
Sistematizar la operación de los Gabinetes municipales.						90		
Actualizar la definición de los niveles de pobreza y rezago social, así como las políticas que eleven la calidad de vida de los habitantes, en especial en las zonas de impulso al desarrollo.						15		
Actualizar los mecanismos de consulta ciudadana.						15		

EJE	3. CIUDAD ORDENADA		3.1 CIUDAD PLANEADA		3.1.1 PLATAFORMA MUNICIPAL DE PLANEACIÓN INTEGRAL		Avance % al cierre de Junio	META ANUAL	META TRIANUAL
	POLÍTICA DE ACCIÓN	NOMBRE DEL PROGRAMA	MENSUAL	BIMESTRAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL			
ACCIONES									
Liderar la elaboración del Informe Anual de Gobierno Municipal.							15		
Operar el Centro de Estudios Municipales.							73.3		
Elaborar los planes, programas, estrategias y normas técnicas pertinentes para el desarrollo municipal.							15		
Promover la creación del Instituto Metropolitano de Planeación.							10		
Instrumentar el Observatorio de Buenas Prácticas de Participación Ciudadana.							10		
Sistematizar la medición del bienestar subjetivo (felicidad)							10		
Implementar los lineamientos para la programación del gasto público.							90		
Implementar los procesos de monitoreo y evaluación instrumentados.							20		

EJE 3. CIUDAD ORDENADA

POLÍTICA DE ACCIÓN 3.2 MOVILIDAD URBANA RESPONSABLE

NOMBRE DEL PROGRAMA 3.2.1 MOVILIDAD SUSTENTABLE

ACCIONES	SEGUIMIENTO				% Avance al cierre de Junio	META ANUAL	META TRIANUAL
	MENSUAL	BIMESTRAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL			
Impulsar el uso de la bicicleta en las zonas de impulso al desarrollo					10		
Anillo de movilidad no motorizada.					10		
Calles completas (accesibilidad universal)					10		
Colaborar con el gobierno del estado en la restructuración de rutas de camiones urbanas y rurales					20		
Diseñar el sistema de bicicletas públicas					10		
Elaborar la estrategia de movilidad sustentable no motorizada					20		
Promover e incentivar el uso de la bicicleta entre los funcionarios públicos					10		
Red urbana de ciclovias.					20		
Sistema de bici-estacionamientos seguros					10		
Zonas de apaciguamiento de tráfico (zonas 30)					20		
Promover la disminución del uso de vehículos de motor entre los funcionarios públicos y la disminución del parque vehicular.					10		

EJE	3. CIUDAD ORDENADA	META	META	META	SEGUIMIENTO			% Avance al cierre de Junio	META ANUAL	META TRIANUAL
					MENSUAL	BIMESTRAL	TRIMESTRAL SEMESTRAL			
POLÍTICA DE ACCIÓN	3.3 SUSTENTABILIDAD Y CAMBIO CLIMÁTICO									
NOMBRE DEL PROGRAMA	3.3.1 INTEGRAL POR LA SUSTENTABILIDAD									
ACCIONES										
Promover la adopción de azoteas verdes en edificios públicos							20			
Promover la conversión de edificios públicos sustentables.							5			

Coordinación Administrativa



Recursos materiales



Recepción y mensajería



Recursos humanos



Sistemas y soporte



Contabilidad



Intendencia y jardinería



Calidad y comunicación



Coordinación Jurídica



Junta de Gobierno



Consejo Consultivo



Transparencia



**Elaboración de
convenios y contratos**



**Proponer reformas
a los reglamentos
del IMPLAN**



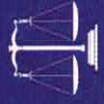
Juicios y demandas



**Respuestas a
observaciones
del Órgano
Superior de
Fiscalización**



Asesoría Jurídica





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DEL MUNICIPIO DE AGUASCALIENTES
2017-2019



INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN (IMPLAN)

LISTA DE ASISTENCIA

Reunión: Sesión Ordinaria del Consejo Consultivo
Fecha: 27 de julio de 2017
Lugar: Sala de Juntas del IMPLAN
Hora: 18:00 Hrs.

NOMBRE	FIRMA
1.- ING. ROBERTO ALFONSO AMADOR MARTÍNEZ	
2.- LIC. JAIME GALLO CAMACHO.	
3.- DRA. LAURA ELENA PADILLA GONZÁLEZ.	
4.- LIC. CRISTÓBAL HUMBERTO TENORIO IZAZAGA	
5.- MTRA. EN URB. MARÍA DEL CARMEN MARTÍNEZ ZACARÍAS	
6.- MTRA. MARÍA ESTHELA ESQUIVEL REYNA	
7.- DR. ANDRÉS REYES RODRÍGUEZ	
8.- ING. ALBERTO GUERRERO PÉREZ	
9.- ARQ. OSCAR BENJAMIN ARAGON JIMÉNEZ	
10.- ING. LUIS HUMBERTO MARTÍNEZ SOTO	
11.- BIOL. LUIS FERNANDO GALLARDO CABRERA	
12.- DR. EUGENIO HERRERA NUÑO	
13.- M. EN V. ING. JORGE ALBERTO CASTAÑEDA ALVARADO	
14.- BIO. LUIS FERNANDO REYNOSO MARTÍNEZ	

IMPLAN

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN



INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN (IMPLAN)
LISTA DE ASISTENCIA
SUPLENTES

Reunión: Sesión Ordinaria del Consejo Consultivo
 Fecha: 27 de julio de 2017
 Lugar: Sala de Juntas del IMPLAN
 Hora: 18:00 Hrs.

NOMBRE	FIRMA
1- Mtro. Francisco J. CHÁVEZ SANTILLÁN	
2- Carlos Reyes Sahagún	
3- Jorge Javier De Leon Palomino	
4.-	
5.-	
6.-	
7.-	
8.-	
9.-	
10.-	
11.-	
12.-	
13.-	
14.-	